

ЗАПИТ

щодо проведення конкурсу із визначення постачальників (виконавців) при здійсненні закупівлі

1. Замовник:

1.1. Найменування: Миколаївська філія Концерну РРТ

1.2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 34927126

1.3. Місце знаходження: 54029, м. Миколаїв, пр. Леніна, 24-Р

**1.4. Розрахунковий рахунок замовника: 26006001014263 у Філії АТ
«УКРЕКСІМБАНК», м. Миколаїв, МФО 326739**

1.5. Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, e-mail): Стоєв Дмитро Олександрович - головний інженер Миколаївської філії Концерну РРТ, тел./факс: (0512) 46-12-37, e-mail: mk.reception@rrt.ua

2. Адреса веб-порталу на якому розміщується інформація про закупівлю: www.rrt.ua

3. Інформація про предмет закупівлі:

3.1. Найменування предмета закупівлі: послуги у сфері громадського порядку та громадської безпеки (послуги з фізичної охорони об'єктів Миколаївської філії Концерну РРТ)

Код державного класифікатора продукції та послуг ДК 016:2010 - 84.24.1

3.2. Опис предмета закупівлі, в тому числі його необхідні технічні та інші параметри: в технічних вимогах (Додаток 2)

3.3. Строк поставки товарів або надання послуг: з 01.03.2015 по 31.12.2015

4. Основні умови договору: згідно з Додатком 3

5. Строк дії конкурсних пропозицій: 120 днів

6. Подання конкурсних пропозицій:

6.1. Місце та спосіб подання: 54029, м. Миколаїв, пр. Леніна, 24-Р (особисто або поштою)

6.2. Строк: до 16 год. 00 хв. 25.02.2015

6.3. Замовник залишає за собою право змінити запит або відкликати його, про що обов'язково повідомляються учасники, яким надано запит. Строк подання конкурсних пропозицій, у разі внесення змін до запиту, змінюється з метою надання учасникам можливості внесення змін до конкурсної документації, про що обов'язково повідомляються учасники, яким відправлено запит.

6.4. Всі витрати учасника, пов'язані із підготовкою та направленням конкурсної пропозиції, несе учасник. У разі, якщо учасника не визнано переможцем, запит змінено або відкликано, витрати Учасника, пов'язані з підготовкою документів та направленням конкурсної пропозиції, останньому

7. Перелік документів, що подається учасником (в конверті з конкурсною пропозицією):

7.1. Реєстр документів

7.2. Конкурсна пропозиція (згідно з Додатком 1)

7.3. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів конкурсної пропозиції (у разі підписання не керівником)

7.4. Оригінал або копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців

7.5. Копія свідоцтва платника податку на додану вартість (єдиного податку)

7.6. Основні умови договору про закупівлю у відповідності до Додатку 3 цього запиту

7.7. Копія ліцензії або іншого дозвільного документу, наявність яких передбачена законодавством

8. Кваліфікаційні вимоги та спосіб документального підтвердження відповідності Учасника цим вимогам: у розділі «вимоги до кваліфікації охоронців» технічних вимог (Додаток 2)

9. Критерії оцінки та їх питома вага: **ціна – 100%**

10. Кожний учасник має право подати лише одну конкурсну пропозицію.

11. Конкурсна пропозиція подається у письмовій формі за підписом уповноваженої особи учасника. Документи, що надаються у вигляді копій, мають бути завірені печаткою учасника та підписом уповноваженої особи. Всі документи конкурсної пропозиції подаються у запечатаному конверті, мають бути прошиті, пронумеровані та скріплені печаткою учасника.

Голова конкурсної комісії



Д.О. Стоєв