

ЗАПИТ

щодо проведення конкурсу із визначення постачальників (виконавців) при здійсненні закупівлі

1. Замовник:

1.1. Найменування: **Концерн радіомовлення, радіозв'язку та телебачення**

1.2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: **01190043**

1.3. Місцезнаходження: **вул. Дорогожицька, 10, м. Київ, 04112**

1.4. Розрахунковий рахунок замовника: **26003000022372 в АТ «УКРЕКСІМБАНК» м. Київ, МФО 322313**

1.5. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, e-mail): **Вельдяскіна Марія Іванівна – в.о. начальника сектору з кошторисної роботи Концерну РРТ; вул. Дорогожицька, 10, м. Київ, 04112; моб. тел. (067) 413-81-80; e-mail: m.veldyaskina@rrt.ua**

2. Адреса веб-порталу на якому розміщується інформація про закупівлю: **www.rrt.ua**

3. Інформація про предмет закупівлі:

3.1. Найменування предмета закупівлі: **послуга з антикорозійного захисту металевих конструкцій антенно-щоглових споруд (АЩС) філій Концерну РРТ (нанесення антикорозійного покриття)**

Вартість пропозиції розраховується відповідно до ДСТУ

3.2. Опис предмета закупівлі чи його частин (якщо замовник передбачає подання конкурсних пропозицій за частинами), в тому числі їх необхідні технічні та інші параметри (технічна специфікація): **в Технічних вимогах (Додаток 2)**

3.3. Строк поставки товарів (надання послуг/виконання робіт): **до 31.12.2019**

4. Основні умови договору: в Додатку 3

5. Строк дії конкурсних пропозицій: 120 днів

6. Подання конкурсних пропозицій:

6.1. Місце та спосіб подання: **вул. Дорогожицька, 10, м. Київ, 04112 (прохідна); особисто або поштою**

6.2. Строк: **до 10 год. 00 хв. 19.09.2017**

6.3. Замовник залишає з собою право змінити запит або відкликати його, про що обов'язково повідомляються учасники, яким надано запит. Строк подання конкурсних пропозицій, у разі внесення змін до запиту, змінюється з метою надання учасникам можливості внесення змін до конкурсної документації, про що обов'язково повідомляються учасники, яким відправлено запит.

6.4. Всі витрати учасника, пов'язані із підготовкою та направленням конкурсної пропозиції, несе учасник. У разі, якщо учасника не визнано переможцем, запит змінено або відкликано, витрати учасника, пов'язані з підготовкою документів та направленням конкурсної пропозиції, останньому не компенсуються.

7. Перелік документів, що подається учасником (в конверті з конкурсною пропозицією)

7.1. Реєстр документів

7.2. Конкурсна пропозиція згідно з Додатком 1

7.3. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів конкурсної пропозиції (у разі підписання не керівником)

7.4. Копія паспорту та ідентифікаційного номера (для фізичних осіб)

7.5. Документ (гарантійний лист або Технічні вимоги замовника (Додаток 2), підписані учасником), що підтверджує виконання учасником Технічних вимог

7.6. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, сформований в електронній формі. Всі його сторінки мають бути підписані уповноваженою посадовою особою учасника процедури закупівлі та містити відбитки печатки (за наявності). Документ має бути виданий (сформований) не раніше ніж за 30 днів до дати розкриття конкурсних пропозицій

7.7. Інформаційна довідка, сформована в електронній формі, з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, Міністерства юстиції України, яка підтверджує те, що учасник не є банкрутом та відносно нього не відкрита ліквідаційна процедура. Документ має бути сформований не раніше ніж за 30 днів до дати розкриття конкурсних пропозицій, завірений підписом та печаткою учасника (за наявності)

7.8. Інформаційна довідка чи витяг (відомості) з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення, Міністерства юстиції України, про те, що особу, уповноважену на підпис документів, не було притягнуто згідно з законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення, сформований в електронній формі. Всі його сторінки мають бути підписані уповноваженою посадовою особою учасника конкурсу та містити відбитки печатки за наявності. Документ має бути сформований не раніше ніж за 30 днів до дати розкриття конкурсних пропозицій

7.9. Копія свідоцтва або витягу з реєстру платників податку на додану вартість (єдиного податку)

7.10. Оригінал довідки з ДФС України про відсутність заборгованості по сплаті податків та зборів (обов'язкових платежів) до бюджету, дійсної на день розкриття конкурсних пропозицій

7.11. Інформаційна довідка в довільній формі про те, що учасник не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції» протягом останніх трьох років

7.12. Основні умови договору про закупівлю у відповідності до Додатку 3

7.13. Копія Статуту або іншого установчого документу

7.14. Підтверджуючі розрахунки за статтями витрат договірної ціни у відповідності до правил визначення вартості, встановлених ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва», а саме:

- договірна ціна з пояснювальною запискою, локальними кошторисами, які включають види та обсяги робіт (послуг);

- відомість матеріальних ресурсів, поточна ціна яких приймається відповідно до рекомендацій ДСТУ Б Д.1.1-1:2013;

- розрахунок кошторисної заробітної плати відповідно до Порядку розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при вартості будівництва об'єктів, затвердженого наказом Мінрегіону від 20.10.2016 № 281;

- розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013;

- розрахунок коштів на покриття адміністративних витрат згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013;

- розрахунок кошторисного прибутку згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013;

- розрахунок витрат, пов'язаних з відрядженням працівників (за наявності таких витрат)

7.15. Договірна ціна з розрахунками на електронному носії (формат .imd у програмному комплексі АВК-5 або ІВК)

7.16. Копія дозволу на початок (продовження) виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатації обладнання підвищеної небезпеки, дійсного на день розкриття пропозиції (згідно з Постановою КМУ від 26.10.2011 № 1107)

8. Кваліфікаційні вимоги, та спосіб документального підтвердження відповідності учасника цим вимогам:

8.1. Копія фінансового балансу за останній звітний період з відміткою уповноваженого органу або копією квитанції (у разі подання електронної звітності) (крім фізичних осіб)

8.2. Копія звіту про фінансові результати за останній звітний період з відміткою уповноваженого органу або копією квитанції (у разі подання електронної звітності) (для фізичних осіб – копія податкової декларації платника єдиного податку фізичної особи-підприємця)

8.3. Копія звіту про рух грошових коштів за останній звітний період з відміткою уповноваженого органу або квитанцією (у разі подання електронної звітності) або довідка у довільній формі про те, що учасник не готує звіт про рух грошових коштів відповідно до законодавства

8.4. Довідка в довільній формі з переліком осіб, що працюють в кадровому штаті за трудовими угодами з учасником (або цивільно-правовими угодами) **не менше 6 місяців**, з зазначенням прізвищ осіб, стажу та досвіду роботи за фахом

8.5. Копії трудових книжок або цивільно-правових угод з працівниками, що будуть залучені до надання послуги, у т.ч. до виконання робіт на висоті, які вказані в довідці про кадровий штат

8.6. Копії посвідчень працівників, що виконують роботи на висоті (не менше ніж 6 осіб, вказаних в довідці про кадровий штат), дійсні на дату розкриття конкурсних пропозицій

8.7. Витяг з протоколу про перевірку знань з переліком працівників (не менше ніж 6 осіб, вказаних в довідці про кадровий штат), які пройшли навчальний курс з підготовки поверхні та технології нанесення антикорозійного покриття, завірений підписом та печаткою виробника фарби (за наявності)

8.8. Довідка в довільній формі про наявність матеріально-технічної бази, достатньої для надання послуги

8.9. Довідка в довільній формі про наявність досвіду виконання аналогічних договорів, додатком до якої є копії вказаних договорів з підтвердженням факту їх виконання (аналогічним вважається договір про надання послуг з антикорозійного захисту висотних споруд). Крім того, в довідці зазначити відсутність/наявність фактів невиконаних зобов'язань (умов договору, гарантійних зобов'язань, тощо) учасником за аналогічними договорами минулих років, в тому числі і з Концерном РРТ

8.10. Позитивні відгуки від замовників (за наявності)

8.11. План-графік надання послуги

8.12. Документи, що підтверджують відповідність технічних характеристик матеріалів, які будуть використовуватись при наданні послуги, завірені підписом та печаткою виробника матеріалів (за наявності), а саме:

8.12.1. Копія титульної сторінки ТУ (для відчизняного виробника)

8.12.2. Копія сертифікату відповідності, дійсного на дату розкриття конкурсних пропозицій

8.12.3. Копія сертифікату ISO системи менеджменту якості підприємства-виробника матеріалів, дійсного на дату розкриття конкурсних пропозицій

8.12.4. Копія протоколу випробувань сумісності матеріалів з системою покриттів ГФ-ПФ, виданого акредитованою УкрСЕПРО лабораторією

8.12.5. Копія протоколу випробувань стійкості покриттів в умовах атмосферного впливу, виданого акредитованою УкрСЕПРО лабораторією

8.12.6. Копія атестату лабораторії, виданого відповідним органом УкрСЕПРО, яка виконувала випробування лакофарбового матеріалу, що буде використовуватись при наданні послуги, дійсного на дату розкриття конкурсних пропозицій

8.12.7. Копія сертифікату якості на ідентичний товар, виданого протягом 2017 року

8.13. Гарантійний лист від виробника фарби або дилера (статус дилера підтверджується сертифікатом) про постачання матеріалів в необхідній кількості та у відповідні строки

9. Критерії оцінки, їх питома вага та методика оцінки:

9.1. При оцінці конкурсних пропозицій застосовуються критерії:

- *ціна – 75%*;

- *кількість працівників, які пройшли навчальний курс з підготовки поверхні та технології нанесення антикорозійного покриття – 10%*;

- *наявність досвіду надання послуг з антикорозійного захисту – 15%*;

Оцінка проводиться згідно з наступною методикою:

Кількість балів за критерієм «*ціна*» визначається наступним чином: конкурсній пропозиції, у якої значення критерію «*ціна*» є найвигіднішим (найменшим), присвоюється максимально можлива кількість балів – 75. Кількість балів для решти конкурсних пропозицій визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = C_{\text{мін}} / C_{\text{обчисл}} * 75, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$ - обчислювана кількість балів;

$C_{\text{мін}}$ - найнижче значення за критерієм «*ціна*»;

$C_{\text{обчисл}}$ - значення поточного критерію конкурсної пропозиції, кількість балів для якого обчислюється.

Кількість балів за критерієм *«кількість працівників, які пройшли навчальний курс з підготовки поверхні та технології нанесення антикорозійного покриття»* визначається наступним чином: конкурсній пропозиції, у якій значення критерію *«кількість працівників, які пройшли навчальний курс з підготовки поверхні та технології нанесення антикорозійного покриття»* є найвигоднішим (найбільшим), присвоюється максимально можлива кількість балів – 10. Кількість балів для решти конкурсних пропозицій визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = P_{\text{обчисл}} / P_{\text{макс}} * 10, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$ - обчислювана кількість балів;

$P_{\text{макс}}$ - найнижче значення за критерієм *«кількість працівників, які пройшли навчальний курс з підготовки поверхні та технології нанесення антикорозійного покриття»*;

$P_{\text{обчисл}}$ - значення поточного критерію конкурсної пропозиції, кількість балів для якого обчислюється.

Максимальна кількість балів за критерієм *«наявність досвіду надання послуг з антикорозійного захисту»* – 15. Кількість балів за критерієм *«наявність досвіду надання послуг з антикорозійного захисту»* визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = (D_{\text{обчисл}} / D_{\text{макс}}) * 10 + (V_{\text{обчисл}} / V_{\text{макс}}) * 5, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$ - обчислювана кількість балів;

$D_{\text{обчисл}}$ - кількість договорів, які подано в конкурсній пропозиції учасника, для якого обчислюється кількість балів;

$D_{\text{макс}}$ - максимальна кількість договорів, які подано в конкурсній пропозиції одного з учасників;

$V_{\text{обчисл}}$ - кількість позитивних відгуків замовників, які подано в конкурсній пропозиції учасника, для якого обчислюється кількість балів;

$V_{\text{макс}}$ - максимальна кількість позитивних відгуків замовників, які подано в конкурсній пропозиції одного з учасників.

10. Кожний учасник має право подати лише одну конкурсну пропозицію.

11. Конкурсна пропозиція подається у письмовій формі за підписом уповноваженої особи учасника. Документи, що надаються у вигляді копій, мають бути завірені печаткою учасника та підписом уповноваженої особи. Конкурсант несе повну відповідальність за достовірність наданих ним даних та документів. Всі документи конкурсної пропозиції подаються у запечатаному конверті, мають бути прошиті, пронумеровані та скріплені печаткою учасника.

Голова конкурсної комісії Концерну РРТ



В.В. Дейко