

**Запит
щодо проведення конкурсу із визначення постачальників
(виконавців) при здійсненні закупівлі**

1. **Замовник:**

1.1. Найменування: **Вінницька філія Концерну РРТ**

1.2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: **34927063**

1.3. Місцезнаходження: **вул. Р.Скалецького, 72, м. Вінниця, 21018**

1.4. Розрахунковий рахунок замовника: **26003000118163 в Філії АТ «Укресімбанк» м. Вінниці, МФО 302429**

1.5. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, e-mail): **Вербовий Сергій Юрійович – начальник експлуатаційно-технічного відділу Вінницької філії Концерну РРТ; вул. Р.Скалецького, 72, м. Вінниця, 21018; тел. (0432) 55-07-03, факс (0432) 55-07-22; e-mail: vn.reception@rrt.ua**

2. Адреса веб-порталу на якому розміщується інформація про закупівлю:

www.rrt.ua

3. Інформація про предмет закупівлі:

3.1. Найменування предмета закупівлі: **послуги щодо технічного випробування й аналізування (послуга з обстеження та паспортизації щогли Н=350 м РТПС Вінниця)**

Код державного класифікатора продукції та послуг ДК 016:2010 – **71.20.1**

3.2. Опис предмета закупівлі, в тому числі його необхідні технічні та інші параметри: **в Технічних вимогах (Додаток 2)**

3.3. Строк поставки товарів або надання послуг: **до 31.12.2015**

4. Основні умови договору: **Додаток 3**

5. Строк дії конкурсних пропозицій: **120 днів**

6. Подання конкурсних пропозицій:

6.1. Місце та спосіб подання: **вул. Р.Скалецького, 72, м. Вінниця, 21018, приймальня Вінницької філії Концерну РРТ, особисто або поштою**

6.2. Строк: **до 10 год. 00 хв. 15.10.2015**

6.3. Замовник залишає за собою право змінити запит або відкликати його, про що обов'язково повідомляються учасники, яким надано запит. Строк подання конкурсних пропозицій, у разі внесення змін до запиту, змінюється з метою надання учасникам можливості внесення змін до конкурсної документації, про що обов'язково повідомляються учасники, яким відправлено запит.

6.4. Всі витрати учасника, пов'язані із підготовкою та направленням конкурсної пропозиції, несе учасник. У разі, якщо учасника не визнано переможцем, запит змінено або відкликано, витрати Учасника, пов'язані з підготовкою документів та направлення конкурсної пропозиції, останньому не компенсується.

7. Перелік документів, що подається учасником (в конверті з конкурсною пропозицією):

7.1. Реєстр документів

7.2. Конкурсна пропозиція (згідно з **Додатком 1**)

7.3. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів конкурсної пропозиції та договору (у разі підписання не керівником)

7.4. Оригінал або копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців

7.5. Копія свідоцтва платника податку на додану вартість, єдиного податку

7.6. Копія Статуту або іншого установчого документу, завіреного печаткою підприємства, установи, організації

7.7. Оригінал або нотаріально завірену копію інформаційної довідки або витягу про учасника з Єдиної бази даних про підприємства, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, видані уповноваженим органом Міністерства юстиції України не раніше ніж за 10 днів до дати розкриття конкурсних пропозицій

7.8. Оригінал довідки з податкової інспекції про відсутність заборгованості по сплаті обов'язкових податків, зборів та платежів до бюджету, дійсню на день розкриття конкурсної пропозиції

7.9. Копія балансу за I півріччя 2015 року

7.10. Копія звіту про фінансові результати за I півріччя 2015 року

7.11. Копія звіту про рух грошових коштів за 2014 рік або довідка у довільній формі про те, що учасник не готує звіт про рух грошових коштів відповідно до законодавства

7.12. Довідка у довільній формі про те, що Учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів, конкурсів, тендерів

7.13. Документ (гарантійний лист або Технічні вимоги Замовника, підписані Учасником), що підтверджує надання Учасником послуг відповідно до Технічних вимог (**Додаток 2**)

7.14. Основні умови договору у відповідності до Додатку 3 цього запиту

7.15. Кошторис на проведення робіт з обстеження та паспортизації щогли Н=350м РТПС Вінниця, який після акцепту пропозиції буде додатком до договору про закупівлю

8. Кваліфікаційні вимоги та спосіб документального підтвердження відповідності Учасника цим вимогам:

8.1. **Наявність обладнання та матеріально-технічної бази.** Для підтвердження відповідності вказаним вимогам Учасник надає довідку в довільній формі про наявність:

- акредитованої лабораторії для проведення оглядів, обстежень та оцінки технічного стану будівель та споруд з наданням **копії атестату акредитації;**

- підрозділу метрології та стандартизації для забезпечення проведення обстежень засобами вимірювання, випробування та контролю, які атестовані та повірені в органах Державної метрологічної служби України.

8.2. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід. Для підтвердження відповідності вказаним вимогам Учасник надає:

- **копію кваліфікаційного сертифікату** відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єкта архітектури категорії експерт, за видом робіт: технічне обстеження будівель і споруд;

- **копію кваліфікаційного сертифікату** відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єкта архітектури категорії інженер-проектувальник, за видом робіт: інженерно-будівельне проектування у частині забезпечення механічного опору та стійкості;

- **довідку в довільній формі** з переліком осіб, що працюють в кадровому штаті за трудовими угодами з Учасником (або цивільно-правові угоди) з зазначенням прізвищ осіб, досвіду роботи, відповідної освіти та стажу роботи за фахом. Для підтвердження надаються **копії трудових книжок** (трудових угод);

8.3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів. Для підтвердження відповідності вказаним вимогам Учасник надає:

- **довідку в довільній формі** про наявність досвіду виконання аналогічних договорів (не менше трьох), додатком до якої є **копії вказаних договорів з підтвердженням факту їх виконання**. Аналогічним вважається договір на надання послуг з обстеження та паспортизації висотних споруд висотою 100м і більше, розробки проектних рішень по виправленню дефектів металевих висотних споруд в галузі зв'язку.

- **позитивні відгуки** від Замовників.

9. Критерії оцінки та їх питома вага, методика оцінки:

9.1. Оцінка конкурсних пропозицій здійснюється на основі наступних критеріїв:

1) **ціна – 65%;**

2) **наявність обладнання та матеріально-технічної бази – 20%;**

3) **наявність досвіду надання послуг з обстеження та паспортизації будівель і споруд – 15%.**

9.2. Оцінка проводиться згідно з наступною методикою.

Кількість балів кожної конкурсної пропозиції визначається сумарно за всіма критеріями. Максимально можлива кількість балів дорівнює **100**.

9.2.1. Максимальна кількість балів за критерієм «**ціна**» - **65 балів**. Кількість балів за критерієм «**ціна**» визначається наступним чином:

конкурсній пропозиції, значення критерію «**ціна**» у якої є найвигіднішим (найменшим), присвоюється максимально можлива кількість балів. Кількість балів для решти конкурсних пропозицій визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = \frac{C_{\text{мін}}}{C_{\text{обчисл}}} * 65, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$ - обчислювана кількість балів;

$C_{\text{мін}}$ - найнижче значення за критерієм «*ціна*»;

$C_{\text{обчисл}}$ - значення поточного критерію конкурсної пропозиції, кількість балів для якого обчислюється.

9.2.2. Максимальна кількість балів за критерієм «*наявність обладнання та матеріально-технічної бази*» - **20 балів**. Кількість балів за критерієм «*наявність обладнання та матеріально-технічної бази*» визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = L + M_3 + K_{\text{п}}, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$ - обчислювана кількість балів;

L - наявність акредитованої лабораторії для проведення оглядів, обстежень та оцінки технічного стану будівель та споруд ($L = 10$ балів при наявності власної акредитованої лабораторії; $L = 1$ бал при наявності договору з іншими організаціями, у яких в наявності акредитовані лабораторії; $L = 0$ балів при відсутності власної лабораторії та договору з іншими організаціями);

M_3 - наявність метрологічного забезпечення ($M = 5$ балів при наявності власних засобів вимірювання, випробування та контролю для забезпечення проведення обстежень; $M = 1$ бал при наявності укладеного договору з іншими організаціями, у яких в наявності власні засоби вимірювання, випробування та контролю для забезпечення проведення обстежень; $M = 0$ балів при відсутності власних засобів вимірювання, випробування та контролю і укладеного відповідного договору з іншими організаціями);

$K_{\text{п}}$ - кваліфікація працівників, нараховується по одному балу за кожного працівника, на якого надано підтвердження щодо його рівня кваліфікації і наявності досвіду роботи безпосередньо з обстеження і паспортизації будівель та споруд, але не більше п'яти балів).

9.2.3. Максимальна кількість балів за критерієм «*наявність досвіду надання послуг з обстеження та паспортизації будівель і споруд*» - **15 балів**. Кількість балів за критерієм «*наявність досвіду надання послуг з обстеження та паспортизації будівель і споруд*» визначається за формулою:

$$B_{\text{обчисл}} = (D_{\text{обчисл}} / D_{\text{макс}}) * 10 + (V_{\text{обчисл}} / V_{\text{макс}}) * 5, \text{ де}$$

$B_{\text{обчисл}}$ - обчислювана кількість балів;

$D_{\text{обчисл}}$ - кількість договорів, які подано в конкурсній пропозиції Учасника, для якого обчислюється кількість балів;

$D_{\text{макс}}$ - максимальна кількість договорів, що подана в конкурсній пропозиції;

$V_{\text{обчисл}}$ - кількість позитивних відгуків Замовників, які подано в конкурсній пропозиції Учасника, для якого обчислюється кількість балів;

$V_{\text{макс}}$ - максимальна кількість позитивних відгуків Замовників, що подана в конкурсній пропозиції.

10. Кожний Учасник має право подати лише одну конкурсну пропозицію

11. Конкурсна пропозиція подається у письмовій формі за підписом уповноваженої особи Учасника. Документи що надаються у вигляді копій, мають бути завірені печаткою Учасника та підписом уповноваженої особи. Всі документи конкурсної пропозиції подаються у запечатаному конверті, мають бути прошиті, пронумеровані та скріплені печаткою учасника.

Голова конкурсної комісії
Вінницької філії Концерну РРТ



О.К. Калитко